

Joël.

Les éléments  
choeur de chambre  
Joël Suhubiette

# PARTIE 5 : DE L'AUTRE CÔTÉ DU RIDEAU

À LA DÉCOUVERTE DE L'ART VOCAL AVEC LES  
ÉLÉMENTS – CENTRE D'ART VOCAL D'OCCITANIE

Réalisée en partenariat avec Odyssud-  
Blagnac pour les vidéos pédagogiques



# Partie 5. De l'autre côté du rideau

Page 2

Le chœur de chambre les éléments est un ensemble professionnel créé en 1997. Il s'agit d'un chœur indépendant dont les artistes sont rémunérés directement par l'ensemble, mais ne sont pas permanents. Ils ont le statut d'intermittents du spectacle\* et travaillent aussi au sein d'autres ensembles musicaux. Les locaux administratifs et le siège social du chœur sont à Toulouse et le chœur est bien implanté à Toulouse et en Occitanie. Cependant, les chanteurs de l'ensemble viennent de toute la France !

La structure juridique qui encadre les activités du chœur professionnel est une association loi 1901, avec un président, un conseil d'administration et des salariés permanents.

Une équipe de quatre salariés permanents est chargée d'assurer le bon fonctionnement du chœur. Cette équipe doit notamment organiser les concerts et les répétitions, s'assurer que le public sera au rendez-vous, ou gérer les aspects financiers.

Vous pourrez ici découvrir ce qu'il se passe de l'autre côté du rideau !

- Le directeur artistique

*Page 3*

- L'équipe administrative

*Page 5*

- Les partenaires

*Page 16*

Joël.

Les éléments  
chœur de chambre  
Joël Suhubiette

## A- Le directeur ou la directrice artistique

Le directeur ou la directrice artistique porte le projet artistique de l'ensemble. Il ou elle donne l'impulsion et les lignes directrices de ce projet. Son rôle est notamment de choisir les œuvres pour élaborer les programmes, de définir les chanteurs.euses dont l'ensemble aura besoin. Le directeur ou la directrice artistique décide également des collaborations artistiques qu'il ou elle souhaite mettre en place pour l'ensemble (avec d'autres ensembles -orchestres, solistes vocaux, instrumentistes-, des festivals, des lieux de concerts...). Son rôle est également de définir le temps de répétition nécessaire pour élaborer un programme. Pour tout cela, il ou elle travaille également en lien permanent avec l'équipe administrative du chœur pour construire ensemble les projets. Le directeur ou la directrice artistique représente également l'ensemble auprès des autres acteurs du secteur culturel.

Le directeur artistique des éléments est Joël Suhubiette.



## Quelques questions à Joël Suhubiette, directeur artistique

**Comment définis-tu le rôle du ou de la directeur.rice musical ?**

Le ou la directeur.rice musical veille par ses choix à défendre et rester en accord avec le projet musical de l'ensemble. Par le travail musical avec les chanteurs, il ou elle façonne une couleur et donne une cohérence au son de l'ensemble. Il ou elle veille à maintenir une qualité et un niveau les plus élevés possible.

**Pourrais-tu résumer ton parcours et la création des éléments ?**

J'ai fait des études de direction de chœur et de chant au conservatoire. Pendant plusieurs années j'ai commencé ma vie professionnelle en chantant dans des ensembles professionnels en France et en Belgique. J'ai été l'assistant d'un grand chef belge (Philippe Herreweghe) pendant quelques années. Après ces années d'apprentissage, j'ai décidé de me lancer dans l'aventure de la création de mon propre ensemble. Le fait d'avoir moi-même été chanteur dans des groupes professionnels a fait que je connaissais déjà ce milieu. Il a fallu au départ une grande énergie pour constituer une équipe musicale, puis une équipe d'administration, rencontrer les institutions pour chercher des subventions et bien sûr être exigeant dans le niveau musical à atteindre. C'était passionnant et cela l'est toujours 20 ans après.

**Comment définirais-tu le lien entre un.e directeur.rice artistique et son ensemble ?**

Il ou elle travaille d'un côté avec les artistes et de l'autre avec l'équipe administrative de l'ensemble pour maintenir les objectifs. Il ou elle doit être à l'écoute de chacun et être en force de proposition pour que tout le monde trouve sa place et également s'assure d'une bonne ambiance et d'un bon esprit dans le travail. Il ou elle doit, quand il ou elle fait des propositions de nouveaux projets, veiller à susciter l'envie, l'enthousiasme. Il ou elle donne de sa personne et doit être très impliqué.e dans la dynamique de groupe de l'ensemble.

**Quels sont les meilleurs et les moins bons aspects du travail de directeur artistique ?**

Les plus grandes joies sont quand un projet aboutit avec un grand succès, quand on sent l'enthousiasme du public, le bonheur des artistes de faire partie de l'aventure, quand la presse est élogieuse, mais aussi quand on sent que l'on a tout fait au maximum dans le travail et l'exigence avec soi-même et avec les autres. L'aspect peut-être le plus difficile est l'impossibilité de réaliser un projet qui tient à cœur, par exemple parce que l'ensemble n'aurait pas les moyens de l'assumer financièrement, ou parce que l'on n'a pas réussi à convaincre un acheteur de concert que ce programme pourrait être très intéressant.

## B- L'équipe administrative

A chaque ensemble son organigramme !

En fonction de la structuration du projet et de l'ensemble, l'équipe qui accompagne le projet est plus ou moins étoffée. Les ensembles choisissent le plus souvent d'être accompagnés par une équipe administrative interne ou éventuellement un bureau de production externe. Certains chanteurs.euses ou artistes ont des agents qui organisent leurs emplois du temps, les aident à trouver des productions, c'est-à-dire des concerts ou des séries de concerts, dans lesquelles chanter, entretiennent leur réseaux etc...

Le rôle de l'équipe administrative est d'accompagner, soutenir, développer, mettre en place le projet artistique. Aux éléments, l'équipe administrative est constituée de quatre membres aux rôles bien définis.

Quelles sont les étapes à réaliser par l'équipe administrative avant, pendant et après un concert ?

Découvrez ici ce qui se passe de l'autre côté du rideau !



- Pôle administratif

Le pôle administratif d'un ensemble doit avant tout veiller à respecter le cadre légal. Pour cela, il se réfère notamment au Code du Travail et à la Convention Collective de spectacle qui indiquent ce qu'il est possible ou non de faire lorsque l'on organise un concert.

Une grande partie du travail de l'équipe administrative consiste également à rechercher des financements et à monter des dossiers de subventions. Pour élaborer ces dossiers, il faut notamment préparer des budgets prévisionnels qui anticipent chaque dépense liée à l'organisation d'un concert ou la création d'un programme. Comme dans toute entreprise, un ensemble doit également assurer le suivi comptable et le suivi social (embauche, contrat, paie, déclarations sociales..) des salariés de la structure.

Aux éléments, Raphaëlle Bellencourt occupe le poste d'administratrice générale. Elle veille au bon fonctionnement de la structure et de son équipe. Dans sa mission administrative, elle est également aidée par Paul Prigent qui est chargé d'administration. En tant qu'administratrice générale, Raphaëlle représente

également l'ensemble lors des rendez-vous officiels et dans les réseaux professionnels dont le chœur fait partie.



## Quelques questions à Raphaëlle Bellencourt, administratrice générale

- **En quoi consiste le travail que tu effectues aux éléments ?**

Ma mission première est d'accompagner Joël Suhubiette dans la mise en place de son projet artistique, tant d'un point de vue financier que logistique, et d'en assurer son rayonnement par sa diffusion et sa communication auprès de tous les publics. En pratique, mon travail consiste à rechercher des financements, à gérer le budget de la structure, coordonner l'équipe des permanents, et développer des partenariats, et conforter les relations avec les tutelles (Ministère de la culture, Région, Mairie...).

- **Quel a été ton parcours, les formations que tu as suivies ?**

J'ai un parcours un peu atypique. J'ai fait des études d'histoire et quand j'ai rejoint les éléments j'étais en cours d'un DEA, sans trop savoir ce que j'allais faire après. Je me suis peu à peu passionnée pour ce travail et j'ai repris

mes études en formation continue, j'ai fait un DESS (master 2) en gestion et administration des entreprises.

- **Qu'est-ce que tu préfères dans ce métier et qu'est ce qui est le plus difficile ?**

Ce qui rend ce métier passionnant c'est la finalité, quand on assiste à la restitution des créations de programmes, tout prend son sens. Ce qui est difficile en revanche c'est la fragilité de notre secteur, l'inquiétude des financements, les aléas permanents.

- **Selon toi, quelles sont les qualités requises pour occuper un poste d'administratrice générale ?**

Je pense que pour travailler dans notre secteur, et plus précisément à mon poste, les qualités premières sont la rigueur, la capacité d'adaptation, et le relationnel avec les autres et la connaissance de l'environnement.

- Pôle production

Pour organiser et préparer un concert, l'équipe de production doit être en lien avec la salle pour superviser toute la logistique de la représentation. Afin d'assurer le bon déroulement du concert, les chargés.es de production doivent alors lister les besoins techniques pour la représentation (allant des projecteurs aux pupitres des artistes en passant par les aliments à fournir aux chanteurs dans les coulisses) et élaborer ce que l'on appelle la « fiche technique ». Cette fiche technique est ensuite transmise à la salle où se déroule le concert qui peut alors équiper le plateau avant l'arrivée des artistes.

En production, le contact entre l'ensemble et les artistes est primordial. C'est le rôle des chargés.es de production. Ils ou elles doivent organiser avec les artistes leur hébergement, leurs déplacements, leurs repas lorsque les chanteurs.euses se déplacent pour un concert ou des répétitions. Le ou la chargé.e de production assure également un suivi technique du projet artistique. Il ou elle doit notamment s'occuper des partitions (se les procurer, les envoyer aux chanteurs.euses, les archiver), des traductions et d'autres outils artistiques (enregistrements, aides à la prononciation, note du compositeur, etc..).

Aux éléments, c'est Paul Prigent et Jean-Pierre Bréthoux qui occupent cette fonction. Jean-Pierre est en lien avec le

diffuseur pour les aspects de production général (planning de répétition, hébergements, transports). Paul jongle entre les horaires des trains, des avions, des bus et leurs tarifs pour s'assurer que tout le chœur sera bien réuni le jour du concert ou de la répétition. Il assure le suivi de la production, le respect du budget, jusqu'à l'établissement des contrats avec les salles et avec les artistes.





# Quelques questions à Paul Prigent, chargé d'administration

Page 9

- **En quoi consiste le travail que tu effectues aux éléments ?**

Mon travail peut se résumer très simplement: quand un concert est vendu à une salle, Jean-Pierre détermine avec le programmateur la date et le planning des répétitions, mon métier est alors de tout organiser pour que ce planning soit respecté et que tout se passe bien.

Sur un plan "pratique" j'organise les voyages des chanteurs, leurs nuits en hôtels, leurs repas, mais je m'assure aussi que la salle leur a bien prévu des loges, des pupitres etc...

Sur un plan plus "administratif" je suis en lien avec la salle ou le festival qui organise notre concert pour établir un "contrat de cession". Je m'occupe aussi des "contrats d'engagement" avec les artistes. Après le concert, je fais leurs fiches de paie.

Au-delà des concerts, je m'occupe aussi de la gestion quotidienne de la structure des éléments : suivi des budgets, déclarations des paies et charges sociales, paiements des factures, suivi juridique.

- **Quel a été ton parcours, les formations que tu as suivies ?**

Après mon bac ES, j'ai fait une classe préparatoire aux grandes écoles. J'ai intégré une école de commerce à Nantes dans laquelle je me suis spécialisé dans le « management culturel ». J'ai toujours voulu travailler dans le spectacle vivant et je suis entré aux éléments pour un stage de fin d'études. Ils m'ont embauché après mon diplôme et cela fait 4 ans que j'y travaille.

- **Qu'est-ce que tu préfères dans ce métier quels sont les volets qui t'intéressent un peu moins ?**

J'aime beaucoup l'aspect "organisationnel" très complet de mon poste : construire un planning, un budget, et des contrats pour permettre la réalisation d'un concert. C'est très complet et passionnant. Dans le spectacle vivant il y a aussi beaucoup de changements de dernière minutes : chanteur.euse malade, retards ou grèves des transports, erreurs dans les besoins techniques... La gestion de ces changements est parfois stressante et c'est une partie que j'aime moins dans mon travail, surtout parce que tout était bien organisé avant !

- **Selon toi, quelles sont les qualités requises pour occuper un poste de ce type ?**

Rigoureux.euse: s'assurer que les règles du travail sont respectées, avoir conscience de tous les impacts d'une action (sur le planning, sur le budget, sur les contrats...)

Adaptable: savoir être réactifs aux changements de situations et aux imprévus.

Passionné.e: nous travaillons dans un secteur qui demande beaucoup d'implication et parfois des sacrifices, mais nous avons aussi beaucoup de chance de travailler pour des projets artistiques tous plus intéressants et différents les uns des autres.

- **Une anecdote reflétant le rôle de chargé d'administration :**

J'aime penser que, même si j'organise tout bien avant le concert, je peux faire des erreurs et il y a toujours des petits imprévus qui sont parfois énervant mais dont on rigole après. Par exemple, j'ai dû faire arrêter les travaux sur la place d'une église afin que l'on puisse répéter 30 minutes au calme...

- Pôle diffusion

Un ensemble a besoin de visibilité directement auprès du public mais également auprès des programmeurs de festivals et de salles de concerts. Le rôle des membres de l'équipe communication et diffusion est donc d'assurer cette visibilité.

Aux éléments, c'est Jean-Pierre Bréthoux qui gère le volet diffusion. Il est ainsi en charge de trouver des festivals ou des salles de concerts pouvant acheter des concerts de l'ensemble. Jean-Pierre est donc constamment en lien avec les acteurs culturels régionaux, nationaux ou internationaux afin de leur proposer d'inclure les programmes élaborés par le directeur artistique dans leurs programmations. Pour assurer un lien avec les programmeurs, c'est également le ou la chargé.e de diffusion qui se déplace avec le chœur sur les différents lieux de concerts.



## Quelques questions à Jean-Pierre Bréthoux, responsable production et diffusion

- **Quel a été ton parcours, comment es-tu arrivé aux éléments ?**

Mon parcours est totalement atypique n'ayant aucune formation musicale, après des études de gestion, c'est vraiment par le biais de rencontres de la vie que je baigne dans ce milieu depuis un grand nombre d'années. Après plus de 15 années passées au sein du Festival de Saint-Céré et la Compagnie Nationale Opéra-Eclaté (structure très formatrice à tous les postes) j'ai décidé de m'installer en indépendant en qualité de responsable de diffusion. Je connais Joël depuis très longtemps et également je faisais partie du conseil d'administration des éléments presque depuis sa création et bien sûr je suivais toute l'évolution. Il s'est avéré que lorsque j'ai créé ma structure, les éléments m'ont demandé si je pouvais m'occuper de la diffusion de deux programmes sur six mois de l'année et j'ai accepté. Tout est allé très vite car un poste s'est libéré au sein de l'administration, donc j'ai intégré l'équipe.

- **Qu'est-ce que tu préfères dans ce métier quels sont les volets qui t'intéressent un peu moins ?**

Ce métier est basé sur une certaine euphorie déjà par l'excitation des créations de programmes par Joël, d'où mon intérêt réel de les diffuser au maximum. Toutes les rencontres auprès des professionnels, tous les échanges de

toutes sortes sont toujours très enrichissants. C'est un métier nourri de relationnel, de confiance qui permet de tisser des liens au-delà du monde de la musique.

Je ne dirai pas qu'il y ait un volet qui m'intéresse moins, si ce n'est le fait que c'est un métier où les résultats ne sont pas immédiats, c'est un travail de longue haleine, d'endurance où il ne faut jamais perdre pied.

- **Selon toi, quelles sont les qualités requises pour occuper un poste de ce type ?**

Déjà, j'ai la chance d'occuper ce poste au sein des éléments, un des meilleurs chœurs reconnu dans le milieu professionnel tant au niveau national qu'international.

Etre vraie.e, avoir un excellent relationnel, pas d'exubérance, de l'humour aussi, courageux.se, un bon tempérament, de la patience, pas de susceptibilité sont déjà des éléments essentiels pour être responsable de diffusion et des bons ingrédients pour travailler dans ce milieu.

- **Ton job en 3 mots ou une anecdote reflétant ce qu'est le rôle d'un ou d'une responsable de diffusion :**

Investi.e du projet artistique, y croire, pour le défendre et être convaincant.e auprès des diffuseurs.

- Pôle communication et développement

Juliette Magniez est responsable de développement. Elle gère notamment les aspects de communication de l'ensemble et le développement des publics. Sa mission est à la fois de tenir le public informé de l'activité du chœur et de créer une véritable communauté autour de ce dernier. Elle alimente donc régulièrement le site, les newsletters et les réseaux sociaux du chœur (Facebook, YouTube, Twitter, Instagram, SoundCloud). Pour ces publications, Juliette doit alors créer de nombreux contenus : albums photos, vidéos, enregistrements, pages dynamiques, il y en a pour tous les goûts ! Pour organiser son travail, elle détermine le plan de communication du chœur en lien avec les autres membres de l'équipe. Il s'agit de tenir informé des activités du chœur mais aussi d'enrichir les contenus pour aller plus loin que le concert lui-même. Par ailleurs, elle développe les actions de médiation du Centre d'Art Vocal et l'implantation territoriale du chœur.



## Quelques questions à Juliette Magniez, responsable de développement

- **En quoi consiste le travail que tu effectues aux éléments ?**

Ma mission de développement est plutôt vaste et riche dans le sens où elle est au croisement de la communication, de la médiation et du projet artistique. Il s'agit de partager le projet artistique avec le plus grand nombre, par la communication bien sûr mais aussi par la pratique en imaginant des projets de médiation, et aussi du mieux possible, c'est-à-dire en enrichissant le rapport au concert d'abord en donnant envie d'y aller mais aussi en allant plus loin et donnant des clés d'écoute.

- **Quel a été ton parcours, comment es-tu arrivé aux éléments ?**

J'ai un parcours classique littéraire et musical (classes préparatoires littéraires, licence d'anglais, master de musicologie et master d'administration de la musique) avec moi-même une pratique musicale amateur (violon, chant). J'ai travaillé pour différents ensembles et festivals en Rhône-Alpes d'abord puis en Occitanie et c'est par le biais des réseaux professionnels que j'ai rencontré l'équipe des éléments et un jour ils ont ouvert un recrutement et cela m'a semblé être le bon moment pour moi de

rejoindre cette aventure et ma candidature correspondait.

- **Qu'est-ce que tu préfères dans ce métier quels sont les volets qui t'intéressent un peu moins ?**

J'aime le fait d'être au plus près du projet artistique tout en le rendant accessible à toutes et à tous. Je suis en contact avec beaucoup de gens et cela me plait, même si souvent j'aime aussi travailler seule pour me documenter ou rédiger des contenus au calme. C'est à la fois un travail d'équipe et solitaire qui me correspond bien. J'avoue préférer la rédaction de projets à la rédaction de bilans même si ces derniers sont souvent enrichissants et permettent du recul.

- **Selon toi, quelles sont les qualités requises pour occuper ce poste ?**

Il faut de l'énergie, aimer créer du sens et du lien, avoir de bonnes capacités rédactionnelles.

- **Le travail de chargée de développement en trois mots:**

Imaginer - Partager - Faire découvrir.

- Médiation et actions culturelles

Les ensembles ou les salles de spectacle développent des missions de médiation culturelle. Leur but sera de sensibiliser un public aux actions artistiques que mènent leur structure. Ces actions peuvent prendre différentes formes et être menées auprès des scolaires, des amateurs, des mélomanes mais aussi des publics empêchés à l'hôpital, en prison, en maisons de retraite, etc.... Le chœur de chambre les éléments a été désigné Centre d'Art Vocal pour la région Occitanie par le Ministère de la Culture en 2019, pour son projet artistique mais aussi pour son programme de médiation à destination de tous les publics développé depuis de nombreuses années. Pour cette mission, il s'associe à la Mission Voix en Occitanie : l'ARPA. Parmi ces activités figure la pratique amateur. Joël Suhubiette dirige Archipels, l'atelier vocal des éléments qui réunit une trentaine de choristes amateurs autour de projets ambitieux. Le chœur mène également des actions auprès des scolaires (du primaire à l'université) où les élèves sont invités à assister aux répétitions du chœur. De plus, en partenariat avec la ville de Toulouse certains parcours sont mis en place avec des écoles où un ou plusieurs chanteur.s ou chanteuse.s se rend régulièrement afin de monter un projet musical avec

les élèves. Pour le public, Juliette Magniez a créé un blog et y publie régulièrement des articles y expliquant les choix de programmes et les œuvres interprétées.

Dans les structures de diffusion et aussi dans certains ensembles, il existe des postes de médiateurs ou médiatrices culturels.les, de chargé.e d'action culturelle ou de développement des publics. Leur rôle est d'animer des médiations avec le public mais aussi de coordonner les actions de médiations proposées par les artistes ou les compagnies.

A Odysud-Blagnac, Maya YIE travaille au service d'actions culturelles.



## Quelques questions à Maya YIE, chargée d'action culturelle

- **En quoi consiste le travail que tu effectues à Odyssud ?**

Je suis chargée d'action culturelle à Odyssud, Il s'agit de mettre en place des actions autour des spectacles qui sont programmés. Nous proposons divers rendez-vous de découverte du monde du spectacle tels que des rencontres avec les artistes, des répétitions publiques et des conférences. Je travaille donc en lien avec les artistes et les publics. Une grande partie de nos projets concerne le jeune public et mobilise des actions en milieu scolaire, du primaire à l'université. Nous proposons également des ateliers ou des rencontres avec les artistes à destination des familles. Il y'a à la fois un travail en amont sur les propositions que nous allons faire, le planning, les budgets, les conventions et un travail en lien direct avec le public comme l'animation des rencontres avec les artistes après le spectacle, ou des ateliers.

- **Quel a été ton parcours, quelles formations as-tu suivies ?**

J'ai une licence de lettres obtenue en Angleterre, donc j'ai d'abord travaillé dans l'enseignement et l'animation autour de l'apprentissage de l'anglais. Après quelques années, j'ai eu envie de retrouver le monde du spectacle vivant alors j'ai fait un master Arts et Communication, études théâtrales à Toulouse 2 Jean-Jaurès. En deuxième année, j'ai effectué un stage de six mois à Odyssud puis j'ai eu de la chance, puisque un poste s'y est libéré.

- **Qu'est-ce que tu préfères dans ce métier et quels sont les volets qui t'intéressent le moins ?**

Ce que j'aime beaucoup c'est le lien avec les publics avec lesquels on travaille et leur diversité, c'est quelque chose de très riche. On a également beaucoup d'échanges professionnels puisque nous devons travailler en lien avec l'équipe technique, l'équipe de programmation, la billetterie, l'équipe de communication et avec les compagnies. Ce n'est pas toujours simple puisque nous avons beaucoup d'interlocuteurs, mais c'est très intéressant. J'aime aussi particulièrement mettre en place des projets collaboratifs avec le public. Il y'a une partie administrative qui est moins passionnante pour moi mais qu'il faut faire pour pouvoir mettre en place les projets.

- **Selon toi, quelles sont les qualités requises pour occuper un poste de ce type ?**

Pour tout l'aspect de gestion de projets il faut être organisé.e et aimer travailler en équipe comme nous devons être en lien avec plusieurs services. Il faut surtout être curieux.se, avoir envie de découvrir pour transmettre au public. Je pense aussi qu'il est important de savoir s'adapter, notamment pour animer les médiations directement avec le public.

- **Ce travail en 3 mots**

Sensibiliser, créer du lien, faire participer.

## C- Les partenaires

Un ensemble indépendant vit et se développe grâce à de nombreux partenariats et soutiens, les partenariats artistiques d'une part et les partenariats structurels et financiers d'autre part.

- Les partenaires artistiques

Les partenariats artistiques sont nombreux. Pour développer son projet artistique, le chœur fait régulièrement appel à d'autres ensembles pour s'associer, par exemple à un orchestre ou à un ensemble instrumental mais aussi à des compositeurs.rices pour enrichir son répertoire ou à des musicologues ou des traducteurs.rices et bien sûr aussi des maisons de disques qui accompagnent les projets d'enregistrement. Tous les musiciens.ennes et techniciens.ennes qui constituent l'ensemble sont les premiers partenaires artistiques du projet.

💡 Découvrez les différentes collaborations artistiques du chœur de chambre les éléments en [cliquant ici](#) !



*Concerto Soave, ensemble baroque*



*Les Percussions Claviers de Lyon*



*Zad Moultaqa, compositeur*



- Les résidences

La résidence est un partenariat à la fois artistique et structurel. Ainsi, l'ensemble est rattaché géographiquement à un lieu donné qui lui offre les meilleures conditions de répétition, création, et diffusion. Les éléments sont en résidence dans deux lieux différents : Odysud-Blagnac (31) et l'Abbaye-École de Sorèze (81). Les éléments sont accueillis à Odysud-Blagnac depuis près de vingt ans et y ont donné plus de quarante concerts depuis 2001. L'Abbaye-Ecole de Sorèze, monument classé, offre quant elle un lieu privilégié aux éléments pour répéter et créer ses programmes.

💡 Pour en savoir plus sur les résidences du chœur de chambre les éléments, [cliquez ici](#) !



*Abbaye-École de Sorèze*



*Grande Salle d'Odysud*

- Les partenaires financiers

Les projets de concerts sont parfois très coûteux et un ensemble doit donc pouvoir compter sur des partenaires financiers. Ces partenaires peuvent être des partenaires publics (Mairie, Département, Région, Etat) ou privés (entreprises, fondations, particuliers). Ils apportent le soutien financier nécessaire à la réalisation des projets artistiques.

💡 Vous pourrez découvrir les partenaires financiers des éléments en [cliquant ici](#) !



## Conclusion

De la conception du programme par le directeur ou la directrice artistique au soir de la première, il y a donc de nombreuses missions à effectuer. Le bureau de la structure est en charge de réaliser ces différentes étapes d'administration, de diffusion, de communication et de diffusion. Le volet de médiation culturelle fait partie intégrante du travail de différentes structures et ensembles. Il existe donc un large panel de postes travaillant à la mise en œuvre des concerts et du projet artistique.

Pour en savoir plus sur le fonctionnement de la voix, le chœur, le répertoire ou ce qui se passe en coulisses, découvrez les autres parties de ce dossier !

Tous nos remerciements à :

Page 20

- Odysud Blagnac qui a apporté son concours à la réalisation de cette mallette pédagogique.



- Aux chanteurs qui ont permis la réalisation des vidéos pédagogiques.
- À Greg Lamazères pour la qualité de nos échanges pendant le tournage et le montage des vidéos.
- Tous les artistes du chœur de chambre les éléments et ses partenaires artistiques qui ont permis de rendre riches les exemples musicaux qui viennent illustrer ce document, ainsi qu'aux photographes qui ont permis de capter en images cet art vocal vivant.



Droits réservés : Chœur de chambre les éléments

Elaboration des contenus & rédaction : Adèle GIRAUD  
sous la supervision de Juliette MAGNIEZ

Contact : [production@les-elements.fr](mailto:production@les-elements.fr)

él.  
Les éléments  
chœur de chambre  
Joël Suhubiette